



Ministero Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

C.da Monoscalco - 89035 Bova Marina Segreteria tel. 0965/499401 fax 0965-499400

Indirizzo E-mail RCIS01600E@istruzione.it - C.F.: 92002670807

Sezioni: Liceo Scientifico - I.T. per Geometri - I.T. Commerciale - Informatica e Telecomunicazioni - I.P. Alberghiero

Prot. n° 2809

Bova Marina, li 3 giugno 2019

Ai Docenti
Al personale ATA
Al Sito WEB

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe e adempimenti finali

In conformità al piano annuale delle attività, approvato dal Collegio dei Docenti in data 17 ottobre 2018, si ricorda ai sigg. docenti che i Consigli di classe sono convocati, secondo il sottoelencato calendario, con il seguente punti all'o.d.g.:

1. Scrutinio finale

SCRUTINI A.S. 2018/2019					
7 giugno 2019	15.00-15.45 V A AFM	15.45-16.30 V A CAT	16.30-17.15 V A LICEO	17.15-18.00 V B LICEO	
8 giugno 2019	9.00-09.45 VA IPSSAR	09.45-10.30 VB IPSSAR	10.30-11.15 VC IPSSAR		
10 giugno 2019	8.00-8.45 I A IPSSAR	8.45-9.30 II A IPSSAR	9.30-10.15 III A IPSSAR	10.15-11.00 IVA IPSSAR	11-11.45 II D IPSSAR
	11.45-12.30 IV D IPSSAR	14.30-15.15 I B IPSSAR	15.15-16.00 II B IPSSAR	16.00- 16.45 III B IPSSAR	16.45-17.30 IVB IPSSAR
11 giugno 2019	8.00-8.45 I A CAT	8.45-9.30 II A CAT	9.30- 10.15 IV A CAT	10.15-11.00 I ITLC	11.00-11.45 II A AFM
	11.45- 12.00 III A AFM	12.00-12.45 IV A AFM			
	14.00-14.45 I C IPSSAR	14.45- 15.30 II C IPSSAR	15.30-16.15 III C IPSSAR	16.15-17.00 IVC IPSSAR	
12 giugno 2019	8.00-8.45 I A LICEO	8.45-9.30 II A LICEO	9.30-10.15 III A LICEO	10.15-11.00 IV A LICEO	11.00-11.45 II C LICEO
	14.00-14.45 I B LICEO	14.45- 15.30 II B LICEO	15.30-16.15 III B LICEO	16.15-17.00 IVB LICEO	

ADEMPIMENTI FINALI

Due giorni prima della data fissata per i consigli delle rispettive classi, i docenti dovranno **improrogabilmente**

- inserire le proposte di voto con le assenze parziali e totali sul R.E.
- predisporre l'eventuale proposta di attribuzione del debito formativo con le relative motivazioni rispetto a conoscenze, competenze ed obiettivi minimi non conseguiti che, nel caso in cui il Consiglio delibere la sospensione del giudizio, dovranno essere comunicate alla famiglia (escluse le classi quinte).

Nel periodo dal 7 giugno 2019 al 15 giugno 2019 dovranno essere consegnate ai collaboratori del D.S.:

- a) da parte di tutti i docenti:
 - due copie dei programmi svolti sottoscritti da almeno due studenti e dal Docente più la relazione finale sugli obiettivi raggiunti, le metodologie impiegate, le difficoltà incontrate;
 - tutte le prove scritte e grafiche debitamente corrette e date in visione agli studenti;
- b) da parte dei Coordinatori di classe:
relazione finale sulla classe, **con l'indicazione precisa dei gaps di apprendimento tra situazione iniziale, risultati attesi e raggiunti.**

Tutti i docenti dovranno inoltre consegnare presso la segreteria amministrativa la richiesta di congedo ordinario compilata in base a quanto previsto dal nuovo CCNL.

I Coordinatori (III, IV e V) avranno cura di esaminare preliminarmente le certificazioni dei crediti formativi per verificare la loro rispondenza ai criteri previsti dalla norma e dalla delibera del Collegio dei docenti e riportati nella circolare del 13 novembre 2018.

I Coordinatori delle classi terze, quarte e quinte, nel corso dello scrutinio presenteranno una relazione scritta, da allegare a verbale, sull'andamento didattico-formativo delle attività di ASL, sulla frequenza, sulla ricaduta curricolare e sulle competenze acquisite, indicando il monte ore personale svolto da ciascun alunno, il tipo di attività, l'azienda ed il periodo di svolgimento (inizio e fine).

INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI FINALI

Per gli studenti delle classi Prime, Seconde, Terze e Quarte che in sede di scrutinio finale presentino, in una o più discipline, valutazioni insufficienti, il Consiglio di Classe, attenendosi il più possibile ai criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, valuterà la possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri della/e disciplina/e interessata/e entro il termine dell'a. s.. In tal caso il consiglio di classe rinvierà la formulazione del giudizio finale e provvederà a predisporre le attività di recupero. Sul tabellone che sarà affisso all'albo dovrà essere riportata unicamente l'indicazione "sospensione del giudizio" (O.M. 5 novembre 2007, n.92);

Per gli studenti non ammessi al successivo anno scolastico, le motivazioni congruenti, articolate e precise, dovranno essere verbalizzate esplicitamente ed analiticamente per ciascun alunno; in tal caso, sul tabellone da affiggere all'albo, dovrà essere riportata **unicamente** l'indicazione "**non ammesso alla classe successiva**" per le classi prime, seconde, terze e quarte. Il coordinatore di classe curerà la compilazione delle lettere di comunicazione alle famiglie dei non ammessi all'anno successivo, le consegnerà, ultimato lo scrutinio, alla segreteria didattica e avviserà le stesse famiglie con la massima tempestività. Per le classi quinte sono ammessi all'Esame di Stato gli alunni che nello scrutinio finale conseguono una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o in un gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un voto unico e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi (D.lvo 62/2017, l'O.M. 205/2019 e il DPR 122/2019). Se la votazione è inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame di Stato.

Per ciascun alunno ammesso all'Esame di Stato il C. di C. è tenuto a formulare un giudizio sintetico di ammissione.

Le eventuali deliberazioni di non ammissione all'esame dovranno essere puntualmente motivate in maniera articolata, completa e documentata.

L'esito della valutazione è pubblicato all'albo dell'Istituto sede d'esame, con la sola indicazione "**Ammesso**" o "**Non ammesso**". Si ricorda che per gli alunni disabili per i quali il consiglio ritenga necessario la presenza dell'esperto in sede di esame di stato, il verbale di ammissione dovrà necessariamente contenere tale indicazione.

I consigli delle **classi seconde** al termine delle operazioni di scrutinio finale, per ogni studente che abbia assolto l'obbligo di istruzione della durata di 10 anni, dovranno ai sensi del D.M. n. 9 del 27 gennaio 2010, compilare il modello di certificazione riportante l'attribuzione dei livelli raggiunti, da individuare in coerenza con la valutazione finale degli apprendimenti espressi ai sensi del D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009 artt. 4,5 e 8.1 coordinatori delle classi seconde, pertanto, avranno il compito di curare la raccolta degli esiti delle prove per competenze effettuate.

E' opportuno rammentare che i docenti ed il personale amministrativo e tecnico sono tenuti al segreto d'ufficio e pertanto, prima della pubblicazione dei risultati, devono attenersi scrupolosamente al rispetto di tale obbligo (art. 28, L.7 agosto 1990, n. 241 e D. Lgs. n. 196 del 2003). Qualsiasi fuga di notizie e/o di dati sensibili attinenti la fase di valutazione finale o le prove d'esame determineranno il ricorso alle previste sanzioni disciplinari e potranno essere perseguite in altre sedi legali.

Si ricorda che, ai sensi dell'O.M. n. 92 del 5 novembre 2007, sarà necessario inviare alle famiglie degli studenti il cui giudizio sia stato "sospeso" la lettera di comunicazione delle decisioni assunte dal Consiglio di Classe, indicando le specifiche carenze rilevate dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non abbia raggiunto la sufficienza.

Subito dopo, dovranno essere comunicati gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche.

E' doveroso rammentare che le operazioni di scrutinio finale dovranno essere condotte con scrupolosa diligenza in modo da evitare errori formali e sostanziali e superficialità e che le delibere dei Consigli di Classe dovranno essere adeguatamente articolate e motivate in quanto il giudizio del Consiglio deve fondarsi su precisi elementi di valutazione.

I DOCENTI SONO INVITATI AD ATTENERSI RIGOROSAMENTE AGLI ORARI E AD OGNI ALTRA INDICAZIONE DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE DI SERVIZIO PER CONSENTIRE L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ' NEI TEMPI DOVUTI, NELL'OSSERVANZA DELLE NORME E NEL PIENO RISPETTO DEL LAVORO DI TUTTI.

IN PARTICOLARE, TUTTI I DOCENTI SONO TENUTI AD ASSICURARE LA LORO PRESENZA ALMENO MEZZ'ORA PRIMA DELL'ORARIO FISSATO PER L'INIZIO DELLO SCRUTINIO.

Si ricorda infine che tutti i docenti sono a disposizione dell'Istituto fino al 30 giugno 2019 e che dovranno essere presenti e disponibili nei giorni dei lavori preliminari delle commissioni degli Esami di Stato e delle 2 prove scritte per eventuali sostituzioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Carmela Lucisano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93